**UMOWA Nr …………**

Zawarta w dniu …………………… w Sokołowie Małopolskim, pomiędzy

**Gminą Sokołów Małopolski** z siedzibą ul. Rynek 1, 36-050 Sokołów Małopolski,

NIP: 517-01-21-981, REGON: 690 582 134; reprezentowaną przez:

Pana Andrzeja Kraskę – Burmistrza Gminy i Miasta Sokołów Małopolski,

przy Kontrasygnacie

Pani Moniki Lichoty – Skarbnika Gminy i Miasta Sokołów Małopolski

zwaną w dalszej treści umowy **„Zamawiającym”,** a

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

zwanym w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Stosując zarządzenie Nr 10/IX/2024 Burmistrza Gminy i Miasta Sokołów Małopolski
z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielenia zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania pn.: ***„*Rozbudowa i przebudowa budynku przedszkola samorządowego w Sokołowie Małopolskim”.**
2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych, zgodnie z przepisami ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418).
3. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia obowiązków Inspektora Nadzoru osobiście lub zapewniając zespół posiadających stosowne uprawnienia umożliwiające należyte wykonywanie przedmiotu umowy i będących członkiem odpowiedniej Izby Inżynierów Budownictwa.
4. Zakres przedmiotowego zamówienia określa niniejsza umowa, oraz dokumentacja przetargowa zadania pn.: **„Rozbudowa i przebudowa budynku przedszkola samorządowego w Sokołowie Małopolskim”.**

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy:
2. rozpoczęcie pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego – od dnia podpisania niniejszej umowy,
3. zakończenie pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nastąpi w dniu zatwierdzenia przez Urząd Gminy i Miasta w Sokołowie Małopolskim bez zastrzeżeń końcowego protokołu odbioru robót podpisanego przez wszystkich uczestników procesu budowlanego. Planowany termin zakończenia robót budowlanych to październik 2027 r.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. **Całkowite wynagrodzenie**, ustalone w oparciu o złożoną ofertę, wynosi:

**Netto: …………….. zł** (słownie: ………………………………….);

VAT: …………… zł (słownie: ………………………… …………)

**Brutto: ……………. zł** (słownie: ………………………………….)

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: …………………….. zł (słownie: …………. złotych) brutto.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy uregulowane zostanie przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie do30 dni licząc od daty wpłynięcia prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza dokonywanie płatności częściowych. Faktury mogą być składane nie częściej niż raz w miesiącu.
4. Kwota ostatniej faktury nie może być niższa niż 20% wartości wynagrodzenia Wykonawcy, podstawą zapłaty ostatniej faktury będzie uzyskanie ostatecznego pozwolenia na użytkowanie dla obiektu objętego nadzorem.
5. Faktury zostaną wystawione na Zamawiającego: Gmina Sokołów Małopolski, ul. Rynek 1, 36-050 Sokołów Małopolski; NIP: 517 012 19 81. Na fakturze należy wpisać numer niniejszej umowy i ewentualne numery aneksów do tej umowy.
6. Faktury mogą być składane osobiście w siedzibie Zamawiającego, bądź też w drodze elektronicznej wyłącznie na adres: ugim@sokolow-mlp.pl . Przesłanie faktury na inny adres niż wskazany w zdaniu poprzedzającym nie będzie uznane za skuteczne doręczenie Zamawiającemu faktury VAT i nie powoduje rozpoczęcia biegu terminu jej płatności.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy: …………………………………………………………………………………………………
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
9. Przelew wierzytelności z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Przedłużenie się okresu obowiązywania umowy nie będzie stanowić podstawy do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 4**

**Osoby upoważnione do realizacji umowy**

# W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy:

# Zamawiającego reprezentować będzie:

# Marta Wilk

#  telefon do kontaktu: 17 77 29 019 wew. 21

#  e-mail: marta.wilk@e-sokolow-mlp.pl

# Wykonawcę reprezentować będzie:

#  …………………………………

…………………………………

**§ 5**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
2. Doradztwo oraz pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, merytoryczny nadzór nad wykonywaniem robót.
3. Koordynacja działań pomiędzy Wykonawcą oraz Kierownikiem budowy.
4. Sprawowanie kontroli nad zgodnością realizacji budowy z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych oraz z  dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, pozwoleniem na budowę, przepisami, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
5. Wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacja zadania inwestycyjnego.
6. Przedłożenie w dniu podpisania umowy oświadczenia inspektora nadzoru (potwierdzającego przyjęcie przez niego obowiązków) oraz dokumentów potwierdzających posiadanie przez inspektora nadzoru wymaganych uprawnień oraz jego przynależność do właściwej izby zawodowej.
7. Konsultowanie i fachowe doradzanie na rzecz Zamawiającego, a w szczególności konsultowanie z Zamawiającym wszelkich czynności mogących mieć wpływ na koszty zadania i  roszczenia finansowe Wykonawców w stosunku do Zamawiającego, w ramach umowy z Wykonawcą robót budowlanych.
8. Znajomość dokumentacji projektowej, pozwolenia na budowę wraz z uzgodnieniami, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, zapisów SIWZ, treści oferty Wykonawcy robót budowlanych, wyjaśnień udzielonych przez Zamawiającego w postępowaniu na wybór Wykonawcy robót budowlanych i umowy Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych.
9. Kontrola budowy minimum 1 raz w tygodniu lub w zależności od potrzeb, a także bezwzględnie każdorazowo przy odbiorach robót zanikających lub ulegających zakryciu.
10. Dyspozycyjność wobec Wykonawcy robót i Inwestora – niezwłoczne stawianie się na uzasadnione wezwanie telefoniczne lub inne Wykonawcy robót, potwierdzone wpisem do dziennika budowy.
11. Uczestniczenie w naradach koordynacyjnych w trakcie realizacji robót.
12. Niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu w formie pisemnej, ewentualnych uwag i  wniosków dotyczących dokumentacji projektowej i pracy wykonawcy robót budowlanych.
13. Niezwłoczne zawiadamianie Zamawiającego i Projektanta o stwierdzonych, w trakcie realizacji robót, wadach dokumentacji projektowej oraz dokonywanie stosownych uzgodnień i wyjaśnień w tym zakresie z Projektantem.
14. Kontrola jakości wykonywanych robót, wyrobów budowlanych oraz dostaw przewidzianych w dokumentacji projektowej, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.
15. Sprawdzanie dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów, instrukcji, projektów warsztatowych i/lub montażu i innych dokumentów dotyczących wbudowywanych materiałów, wyrobów i urządzeń przed ich wbudowaniem.
16. Bieżące dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu; fakt nie zgłoszenia przez Wykonawcę robót budowlanych elementu robót zanikających i  ulegających zakryciu do odbioru nie zwalnia Inspektora z obowiązku dokonania czynności nadzoru i oceny wykonanych robót zanikających i ulegających zakryciu, wraz z potwierdzeniem ich dokonania wpisem do dziennika budowy.
17. Uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji oraz urządzeń technicznych.
18. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych (nie objętych dokumentacją projektową). Sprawdzanie i  opiniowanie wniosków Wykonawcy robót budowlanych dotyczących wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, oraz sprawdzanie kosztorysów dotyczących tych robót. Sporządzanie protokołów konieczności i współpraca z Zamawiającym przy negocjacjach z Wykonawcą robót budowlanych.
19. W przypadku stosowania rozwiązań zamiennych ocenianie prawidłowości przyjmowanych do realizacji rozwiązań.
20. W porozumieniu z Zamawiającym, zawiadamianie właściwego organu nadzoru budowlanego o przypadkach naruszenia ustawy Prawo budowlane, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska, a także o rażących nieprawidłowościach.
21. Niezwłoczne zawiadamianie Zamawiającego o przerwach w realizacji robót oraz o wystąpieniu okoliczności, które mogą wpłynąć na opóźnienie terminów wykonania robót.
22. Kontrola jakości, prawidłowości oraz wartości wykonanych robót budowlanych przed odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorami częściowymi i  końcowym.
23. Sprawdzanie pod względem merytorycznym i formalnym oraz rachunkowym dokumentów dotyczących stanu zaawansowania robót, w tym obmiarów robót oraz dokumentów rozliczeniowych, w tym faktur, wystawianych przez Wykonawcę robót budowlanych, ze szczególnym uwzględnieniem ilości i wartości robót, w terminie 5 dni od daty ich przedłożenia przez Wykonawcę robót budowlanych i/lub Zamawiającego.
24. Kontrolowanie wykonywania robót w zakresie zgodności z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych oraz w zakresie przestrzegania na budowie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym utrzymywania porządku na budowie. W przypadku prowadzenia prac z naruszeniem postanowień umowy i/lub przepisów bezpieczeństwa, żądania od Wykonawcy robót budowlanych wstrzymania robót oraz niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o żądaniu wstrzymania robót.
25. Kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów, wyrobów oraz urządzeń.
26. Kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego przebiegu procesu budowlanego. Obecność na budowie zapewniająca skuteczne pełnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego, w tym na każde wezwanie Zamawiającego i  Wykonawcy robót budowlanych.
27. Każdorazowe potwierdzanie w dzienniku budowy: pobytu na budowie, poprzez wniesienie uwag dotyczących realizacji budowy mających znaczenie dla oceny jakości i stopnia zaawansowania robót.
28. Kontrola pod względem kompletności i treści dokumentów przedstawianych przez Wykonawcę robót budowlanych przy odbiorze częściowym oraz przy odbiorze końcowym, weryfikacja i zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej, potwierdzanie protokolarne faktycznie wykonanych robót.
29. Zorganizowanie i przeprowadzenie czynności odbiorów częściowych oraz czynności odbioru końcowego z udziałem przedstawicieli Zamawiającego.
30. Przekazanie Zamawiającemu zweryfikowanego kompletu dokumentacji powykonawczej wraz z protokołami, wnioskami materiałowymi i innymi dokumentami.
31. Udział w czynnościach przekazywania gotowego obiektu do użytkowania.
32. Udział w komisyjnym określeniu stanu zaawansowania robót oraz ich wartości, w przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca robót budowlanych odstąpią od umowy na wykonanie robót.
33. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego oraz o każdej zmianie adresu swojej siedziby.
34. W przypadku nieterminowego usuwania wad robót, przygotowanie danych niezbędnych do naliczenia przez Zamawiającego kar umownych z tego tytułu.
35. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę robót budowlanych wad robót i  wyznaczenie przez Zamawiającego wykonawcy zastępczego, nadzór nad tymi pracami i dokonanie ich odbioru.
36. Inspektor nadzoru inwestorskiego nie jest uprawniony do zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu Zamawiającego, w szczególności do wydawania wykonawcy robót poleceń rodzących skutki finansowe dla Zamawiającego.
37. Zapewnienie sprawowania nadzoru inwestorskiego w sposób nieprzerwany i  niezakłócony, a w przypadku niemożliwości podjęcia czynności określonych w niniejszej umowie zapewnienie na swój koszt zastępcy, posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane i doświadczenie zawodowe.
38. Uczestnictwo w przygotowaniu odpowiedzi na korespondencję oraz wszelkie zapytania dotyczące budowy.
39. Inne czynności, do wykonania których, Inspektor jest upoważniony lub zobowiązany, zgodnie z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

**§ 6**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. Przekazanie Wykonawcy, na czas pełnienia nadzoru, kopii umowy na roboty budowlane, nad realizacją których sprawowany będzie nadzór oraz inne dokumenty będące w jego posiadaniu, dotyczące realizacji umowy,
3. Współpraca z Wykonawcą w celu uzyskania informacji niezbędnych do wykonania umowy,
4. Zamawiający będzie świadczył pomoc Wykonawcy w uzyskaniu od pracowników Zamawiającego wszelkich dokumentów i informacji będących w ich posiadaniu, niezbędnych dla wykonania usługi.

§ 7

Kary umowne

# Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:

## zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt 2 w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, przysługującego Wykonawcy, z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia,

## z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnych od Zamawiającego), w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, przysługującego Wykonawcy, z tytułu realizacji przedmiotu umowy

## w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, przysługującego Wykonawcy, z tytułu realizacji przedmiotu umowy,

## niestawienia się Wykonawcy na placu budowy w siedzibie Zamawiającego w terminiewskazanym w ofercie w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy jeden dzień zwłoki.

## zwłoki w usunięciu wad i niezgodności działań Wykonawcy z przedmiotem umowyw wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

### Za podjęcie czynności lub zaciąganie zobowiązania w umieniu Zamawiającego bez jego zgody w wysokości 1 500,00 zł za każdy przypadek.

# Kary umowne należne Zamawiającemu z różnych tytułów nie wykluczają się wzajemniei mogą być dochodzone łącznie.

# Jeżeli kary umowne osiągną 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z postanowieniami § 9.

# Częściowe odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych, co do których podstawa naliczenia już wystąpiła i odszkodowań, jeżeli szkoda przekroczy wysokość zapłaconych kar.

# Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 4 kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od otrzymania przez Wykonawcę wystawionej przez Zamawiającego pierwszej noty obciążeniowej.

# Strony zastrzegają sobie ponadto prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umowny ch do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz utraconych korzyści.

# Inspektor nadzoru inwestorskiego odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkiego rodzaju roszczenia, odszkodowania i koszty, jakie mogą powstać wskutek lub w związku z prowadzonymi robotami w zakresie, w jakim Inspektor jest za nie odpowiedzialny, a w razie dopuszczenia do ich powstania – zrekompensuje Zamawiającemu poniesione przez niego z tego tytułu koszty lub straty.

# Inspektor nadzoru inwestorskiego odpowiadać będzie za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającego spowodowane nienależytym opracowaniem dokumentacji i nadzorowaniem inwestycji.

§ 8

Zmiany umowy

# Termin realizacji robót ustalony w § 2 ust. 1 pkt 2) może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:

## działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, epidemie, strajki generalne lub lokalne), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,

## wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót – fakt ten musi zostać udokumentowany wpisem kierownika robót do dziennika budowy oraz zgłoszony niezwłocznie Zamawiającemu i musi zostać potwierdzony przez Inspektora Nadzoru,

## wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,

## wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, robót dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,

## wystąpienia istotnego błędu w dokumentacji projektowej – termin umowny może zostać wydłużony o czas niezbędny na usunięcie wad w projekcie przez Wykonawcę dokumentacji projektowej,

## wykopalisk uniemożliwiających wykonywanie robót.

# Opóźnienia, o których mowa w ust. 1, muszą być odnotowane w dzienniku budowy, udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika robót, inspektora nadzoru oraz zaakceptowane przez Zamawiającego.

# W przedstawionych w ust. 1 przypadkach wystąpienia opóźnień, Strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia jeżeli:
2. Wykonawca nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy,
3. Wykonawca nie zastosuje się w terminie **7 dni** do żądania zawartego w powiadomieniu przekazanym przez Przedstawiciela Zamawiającego wymagającego aby Wykonawca naprawił zaniedbanie, które ma poważny wpływ na właściwe i terminowe wykonanie usług,
4. Wykonawca odmawia lub zaniedbuje wykonania poleceń wydanych przez Przedstawiciela Zamawiającego,
5. Wykonawca podzleca usługi bez zgody Zamawiającego lub wykonuje umowę przez personel nie zaakceptowany przez Zamawiającego,
6. Wystąpił jakikolwiek brak zdolności do czynności prawnych utrudniający wykonanie umowy,
7. Zamawiający trzykrotnie udowodni Wykonawcy niezachowanie należytej staranności przy wykonywaniu obowiązków lub nieprzestrzegania przez niego wymogów przewidzianych w umowie lub obowiązujących procedurach.
8. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, iż nie jest możliwe należyte wykonanie zamówienia z przyczyn niezależnych od stron Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o ww. okolicznościach. W niniejszym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
9. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Wykonawca, może odstąpić od umowy jeżeli Zamawiający:
11. konsekwentnie nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań po wielokrotnych upomnieniach,
12. zawiesza wykonanie usług lub dowolnej ich części na okres dłuższy niż 21 dni.
13. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca podejmie niezwłocznie kroki mające na celu zakończenie świadczenia usług w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów.
14. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający ustali w oparciu o sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, należne wynagrodzenie za wykonane prace. Kierownik Budowy poświadczy, w możliwie najkrótszym terminie, wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia w dacie rozwiązania Umowy.

§ 11

RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, dalej „RODO”, informuje się, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sokołów Małopolski

1. inspektorem ochrony danych osobowych jest ………………………….
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu ofertowego odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp”;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. I ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący jego nienaruszalność;
4. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
5. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane
w sposób zautomatyzowany, stosowanie do aft. 22 RODO;
6. posiada Pani/Pan:
	* 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana;
		2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
		3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
		4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO:
8. prawo do usunięcia danych osobowych;
9. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
10. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. I lit. c RODO.

§ 11

Postanowienia końcowe

# Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego

# Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy orazo zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania,w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

# Strony zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów w relacjach z Wykonawcą/ Wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, których zawarcie ugody jest dopuszczalne , mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczpospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

# W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych.

# Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**