

**URZĄD GMINY I MIASTA
SOKOŁÓW MAŁOPOLSKI**

ZAWIADOMIENIE/ZAWIADOMIENIE POWTÓRNE

adresat – imię i nazwisko

adres

SZANOWNI PAŃSTWO,

UPRZEJMIE INFORMUJEMY, ŻE NASZ DORECZCZYCIEL W DNIU
O GODZINIE NIE ZASTAŁ OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO ODEBRANIA
PRZESYŁKI LISTOWEJ POLECONEJ O SYGN.
INFORMUJEMY, ŻE PRZESYŁKĘ MOŻNA ODEBRAĆ W:

URZĄD GMINY I MIASTA
UL. RYNEK 1
36-050 SOKOŁÓW M.P.
POKÓJ NR 6

W DNIACH: PONIEDZIAŁEK W GODZINACH: 7.30 – 17.00,
WTOREK - CZWARTEK W GODZINACH: 7.30 – 15.30,
PIĄTEK W GODZINACH: 7.30 – 14.00.
POCZĄWSZY OD DNIA

UPRZEJMIE ZAWIADAMIAMY, ŻE TERMIN ODBIORU AWIZOWANEJ PRZESYŁKI
LISTOWEJ UPŁYWA W DNIU

.....
podpis wystawiającego

INFORMACJE DLA ADRESATA:

Urząd Gminy i Miasta w Sokolowie Mhp. informuje, że:

1. Przesyłki listowe powinny być odebrane przez adresata, pełnomocnika lub inną osobę upoważnioną do odbioru w Urzędzie Gminy i Miasta Sokółów Małopolski w ciągu 14 dni, licząc od daty pierwszego zawiadomienia.
2. Przy odbiorze przesyłki listowej odbiorca jest obowiązany do wykazania uprawnień do jej odbioru oraz okazania dowodu tożsamości.
3. Odmowa pokwitowania odbioru przesyłki listowej przez adresata jest równoznaczna z odmową jej przyjęcia.